

Oznaczenie sprawy
1/2023

Zapytanie ofertowe

I. Tryb udzielenia zamówienia:

Procedura otwarta, ogólnodostępna na podstawie Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02) i Wyroku Sądu z dnia 20 maja 2010 roku (Sprawa T-258/06)(Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej C 179/32 PL 3.7.2010); Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE, o wartości nie przekraczającej 5 382 000 zł netto, w związku z treścią art. 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 roku, poz. 1605 z późniejszymi zmianami) oraz § 2 pkt 26 Regulaminu Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Link <https://www.bgk.pl/programy-i-fundusze/programy/rzadowy-program-odbudowy-zabytkow-edycja-druga/#c28984>

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na (podać nazwę przedmiotu zamówienia):

„Renowacja ołtarza bocznego większego pw. Ukrzyżowania, w budynku sakralnym, Kościół pw. Trójcy Przenajświętszej w miejscowości Czerwin gm. Czerwin”

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest renowacja ołtarza bocznego większego pod wezwaniem Ukrzyżowania w kościele parafialnym pod wezwaniem Trójcy Przenajświętszej w Czerwinie. Ołtarz datowany jest na II połowę XIX w. między 1865 -1885. Ołtarz oraz jego wyposażenie jest drewniane, polichromowane, złoczone i srebrzone, wtórnie przemalowane i szlagmetalizowane.

Ołtarz wyposażony jest w:

- Rzeźby (Matka Boska, św. Jan, Chrystus na Krzyżu, 2 putta, Chrystus Zmartwychwstały);
- 4 kolumny;
- 2 uszaki;
- 2 wazony;

- 2 woluty;
- 3 ramy obrazów;
- 4 płaskorzeźby puttów w predelli;
- Kotara;
- Ornamenty.

2. Zakres prac przewidzianych przy konserwacji ołtarza:

- 1) Wykonanie dokumentacji fotograficznej przed rozpoczęciem prac konserwatorskich. Dokumentacja połączeń elementów składowych;
- 2) Montaż rusztowań zgodnych z wymogami i atestami technicznymi. Zabezpieczenie posadzki w kościele;
- 3) Oczyszczenie powierzchni ołtarza z kurzu;
- 4) Demontaż obrazów, elementów snycerskich, rzeźb, ram, kolumn i transport do pracowni. Dokładne oznaczenie wszystkich fragmentów składowych, głównie ornamentów, puttów, kolumn, wazonów i wrysowanie ich na wcześniej przygotowanej „mapie obiektu”. Struktura ołtarza na czas prac pozostanie w kościele;
- 5) Ustalenie dokładnej stratygrafii obiektów (także stratygrafii zbiorczej);
- 6) Dezynfekcja drewna preparatem Permethrin 25/75-Komplet poprzez 4-krotnopowlekanie pędzlem i pozostawienie do odparowania;
- 7) Impregnacja strukturalna drewna Paraloidem B72 lub jego zamiennikiem produkcji polskiej HEKOL 0I-50 (polimer metakrylanu w octanie etylu). Metoda kilkukrotnego powlekania pędzlem lub długotrwałej kąpieli;
- 8) Mechaniczne usunięcie przemalowań olejnych metoda cyklinowania ręcznego lub chemicznego przy użyciu preparatów zmiękczających powłoki olejne i mydełek konserwatorskich (w razie konieczności) – odsłonięcie wybranej warstwy malarskiej;
- 9) Usunięcie wytypowanych wadliwych i uszkodzonych zapraw z elementów snycerskich, listew, ramek i gzymsów;
- 10) Kontrola połączeń konstrukcyjnych, ewentualna ich wymiana;
- 11) Ewentualna wymiana części desek konstrukcyjnych;
- 12) Złożenie i sklejenie elementów snycerskich (klej Pattex firmy Henkel, kołki drewniane, metalowe wkręty w miejscach niewidocznych);
- 13) Uzupełnienie brakujących detali snycerki dwuskładnikową masą modelarską Akson S.C.-258 lub masą o wypełniaczu drzewnym TOU-PRET. Opracowanie formy metodą

rzeźbiarską;

- 14) Konsolidacja – podklejenie spękanej i odspojonej zaprawy;
 - 15) Nałożenie zaprawy klejowo – kredowej jako uzupełnienie ubytków i w miejscach rekonstrukcji całości;
 - 16) Wykonanie uzupełnień ubytków warstwy malarskiej poprzez punktowanie scalająco – naśladowcze lub miejscową rekonstrukcję przy użyciu farb konserwatorskich firmy Maimarina spoiwie z żywicy ketonowej;
 - 17) Zabezpieczenie malatury warstwą werniksu matowego lub półmatowego (próby do akceptacji komisji)
 - 18) Usunięcie wtórnych o zdegradowanych złocień, szlagmetal i srebrzeń na wszystkich elementach złożonych i srebrzonych;
 - 19) Oczyszczenie pierwotnych złocień z resztek szelaku i mikstionu;
 - 20) Odtłuszczenie i „odchudzenie” powierzchni złota;
 - 21) Przeklejenie – wzmocnienie pierwotnego pulmentu;
 - 22) Nałożenie warstw pulmentów w ubytkach złota;
 - 23) Uzupełnienie powierzchni złocień – złocenie małymi i bardzo małymi płatkami złota oraz złotem w proszku;
 - 24) Patynowanie lub przecieranie złocień w ubytkach – użycie między innymi wody amoniakalnej i pędzli typu wishup;
 - 25) Polerowanie całości złocień agatem;
 - 26) W miejscach rekonstrukcji całościowej: wykonanie nowych złocień złotem 23 ¾ karat (Niemieckie) i „srebrzeń” (srebro strącone, sproszkowane) technice pulmentowej. Polerowanie całości.
 - 27) Zabezpieczenie całości srebrzeń zaponlakiem (przejrzystość ok. 95%)
 - 28) Zabezpieczenie złocień w partiach narażonych na przetarcia (zaponlack);
 - 29) Montaż elementów składowych na ołtarzu;
 - 30) Demontaż rusztowań;
 - 31) Dokumentacja konserwatorska opisowa i fotograficzna powykonawcza.
- Przedmiar (wysokość x szerokość w cm.)
- Całość struktury – 1000x400
 - Kolumny duże – 30x340
 - Kolumny małe – 20x200

- Uszaki – 40x340
- Rzeźby w nastawie 36-176
- Rzeźby w zwieńczeniu – 20x80
- Rzeźba Chrystusa w zwieńczeniu – 25x100
- Kwiatony – 30x90
- Woluty – 30x200
- Rama obrazu w nastawie – 250-170

Oferent, w przypadku wyboru jego oferty, udzieli gwarancji umownej na wykonane prace na okres 5 lat.

3. Warunki wykonania prac

Prace muszą zostać wykonane zgodnie z pozwoleniem Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich z dnia 24 kwietnia 2023 r.

4. Klasyfikacja – Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 92522100-7 Usługi ochrony obiektów historycznych
- 45212360-7 Roboty budowlane w zakresie obiektów sakralnych

5. Termin wykonania zamówienia 31 marca 2025 r.

6. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

7. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

8. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Warunki udziału wykonawców w postępowaniu

1. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Wykonawca powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000 zł (sto tysięcy złotych). Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca złoży dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

2. Zdolności technicznej lub zawodowej;

Wykonawca powinien znajdować się w odpowiedniej sytuacji technicznej lub zawodowej. Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 3 usługi polegające na konserwacji elementów drewnianych XIX wiecznych, złożonych, srebrzonych, polichromowanych o powierzchni minimum 10 m² wpisanych do właściwego rejestru obiektów zabytkowych. Wskazana praca konserwatorska musi być o wartości nie mniejszej niż 170 000,00 zł (czteryście tysięcy złotych) każda

Wykonawca powinien wykazać, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej 4 osobami o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, tj. wykształcenie wyższe na kierunku konserwacja i restauracja dzieł sztuki w specjalności konserwacja malarstwa i rzeźby polichromowanej w tym jedną osobą posiadającą minimum 10 letnie doświadczenie w konserwacji. Co najmniej jedną osobą spełniającą wymogi określone w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2022 poz. 840)

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę uprawnioną.
3. W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego upoważniające do wykonania tej czynności.
4. W ramach oferty należy złożyć uproszczony kosztorys – *Załącznik nr 2*
5. W ramach oferty należy złożyć wykaz wykonanych robót – *Załącznik nr 3*
6. W ramach oferty należy złożyć wykaz osób do realizacji zamówienia – *Załącznik nr 4*
7. Załącznikiem do Wykazu osób są świadectwa kwalifikacji potwierdzające wykształcenie osób przewidzianych do realizacji zadania (np. dyplom).
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną na adres przetargi@czerwin.pl

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Ks. Kazimierz Wołpiuk.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia drogą elektroniczną na adres przetargi@czerwin.pl.

VII.Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy: złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Czerwin Plac Tysiąclecia 1 07-407 Czerwin,

- W zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Renowacja ołtarza bocznego większego pw. Ukrzyżowania, w budynku sakralnym, Kościół pw. Trójcy Przenajświętszej w miejscowości Czerwin gm. Czerwin**” NIE OTWIERAĆ PRZED 1 grudnia 2023 r godz. 12:00.”.

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail przetargi@czerwin.pl

w terminie do dnia 1 g r u d n i a 2023 r., godz. 12:00

VIII.Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty

CENA – 100 %

Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomieniao wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.206.119.1) zwanej przepisami RODO, informuję, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Trójcy Przenajświętszej, ul. Mazowiecka 3, 07-407 Czerwin reprezentowana przez Księdza Kazimierza Wołpiuka - Proboszcza.

2) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji wyżej wymienionego zadania i nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.

3) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) obsługa prawna

c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Parafią Rzymskokatolicka pw. Trójcy Przenajświętszej w Czerwinie przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Trójcy Przenajświętszej w Czerwinie.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania usunięcia/ograniczenia przetwarzania danych osobowych ;

d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Parafii Rzymskokatolicka pw. Trójcy Przenajświętszej Pani/ Pana danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

8. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych Parafii Rzymskokatolicka pw. Trójcy Przenajświętszej ma charakter dobrowolny, jednak ich podanie jest niezbędne do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.

9. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania administracyjnego, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wewnętrznych przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

X. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

W okresie trwania niniejszej procedury, tzn. od przekazania niniejszego zaproszenia do upływu terminu związania ofertą Wykonawcom przysługuje w każdym czasie uprawnienie dotyczące poinformowania Zamawiającego o niezgodnej czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, którą powinien wykonać. W takiej informacji Wykonawca powinien podać który artykuł ustawy Pzp lub innego aktu prawnego został naruszony, w szczególności Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02). W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców. Zamawiający proceduje w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

PROBOSZCZ PARAFII
p.w. Trójcy Przenajświętszej
w Czerwiniu
K. Wolpiuk
ks. Prełat dr. Kazimierz Wolpiuk

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowo-cenowy
2. Załącznik Nr 2 – Kosztorys ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Wykaz wykonanych robót
4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób do realizacji zamówienia
5. Załącznik nr 5 – Wzór umowy